



Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ ИСКУССТВ
им. Л. и М. РОСТРОПОВИЧЕЙ»

(ГБОУ ВО «ОГИИ им. Л. и М. Ростроповичей»)

ПОЛОЖЕНИЕ

04.02.2019 № 02-04

г. Оренбург

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВО «ОГИИ
им. Л. и М. Ростроповичей»

Б.П. Хавторин

04.02 2019

Об отделе охраны труда, техники безопасности и гражданской обороны

1. Общие положения

1.1. Отдел охраны труда, техники безопасности и Гражданской обороны (далее – отдел ОТ, ТБ и ГО) является структурным подразделением ГБОУ ВО «Оренбургский государственный институт искусств им. Л. и М. Ростроповичей» (далее – Институт).

1.2. Отдел ОТ, ТБ и ГО в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации; Уставом Института; настоящим положением.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основная цель отдела ОТ, ТБ и ГО – обеспечить безопасность образовательной деятельности, охрану труда и здоровья сотрудников, преподавателей и студентов, профилактику травматизма, несчастных случаев.

2.2. Основными задачами отдела ОТ, ТБ и ГО являются:

2.2.1. Соблюдение требований охранно-пропускного режима.

2.2.2. Соблюдение требований и выполнение правил и норм охраны труда и Гражданской обороны всеми сотрудниками Института.

2.2.3. Совершенствование навыков сотрудников и преподавателей Института по организации и проведению мероприятий Гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3. Функции

3.1. Для выполнения задач отдел ОТ, ТБ и ГО осуществляет:

3.1.1. Организацию и проведение охранных мероприятий в дневное и ночное время.

3.1.2. Обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности при проведении мероприятий с участием большого скопления людей (концерты, конференции и т.д.).

3.1.3. Обеспечение безопасной эвакуации людей на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций.

3.1.4. Обучение технического, преподавательского состава и студентов по соблюдению правил техники безопасности в зданиях и помещениях Института и в общежитии.

3.1.5. Обеспечение безопасности сотрудников и обучающихся Института при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении образовательных процессов.

3.1.6. Обеспечение сотрудников и обучающихся средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами.

3.1.7. Проведение инструктажа по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

3.1.8. Недопущение к работе сотрудников, не прошедших в установленном порядке обучения и инструктажа.

3.1.9. Недопущение сотрудников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний.

3.1.10. Проведение контроля за обеспечением безопасных условий образовательного процесса, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах.

3.1.11. Принятие мер по предотвращению аварийных и чрезвычайных ситуаций, сохранению жизни и здоровья сотрудников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, оказание пострадавшим первой помощи.

3.1.12. Обучение сотрудников и студентов Института практическим навыкам и основным способам защиты от чрезвычайных ситуаций, приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

3.1.13. Правилам пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты;

3.1.14. Проведение в Институте одного командно-штабного учения в год до одних суток.

4. Управление и штаты

4.1. Общее руководство по выполнению функций и решению задач отдела ОТ, ТБ и ГО руководство работниками осуществляет начальник отдела, который назначается приказом ректора Института по представлению проректора по административно-хозяйственной работе.

4.2. Штаты, количественный и персональный состав отдела ОТ, ТБ, и ГО утверждаются ректором Института.

В состав отдела входят:

- начальник отдела ОТ, ТБ и ГО;
- специалист по охране труда;
- дежурный по зданию;
- сторож.

4.3. Должностные обязанности сотрудников отдела ОТ, ТБ и ГО определены в их должностных инструкциях.

5. Права

5.1. Сотрудники отдела ОТ, ТБ и ГО имеют право:

5.1.1. Требовать от работников, преподавателей Института и обучающихся соблюдение требований пожарной безопасности, нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесс.

5.1.2. Согласовать с администрацией Института организационное и материально-техническое обеспечение деятельности отдела ОТ, ТБ и ГО.

5.1.3. Обжаловать приказы и распоряжения руководства Института в порядке установленном законодательством РФ.

5.2. Начальник отдела ОТ, ТБ и ГО имеет право вносить предложения руководству Института по подбору и расстановке кадров отдела.

6. Ответственность

6.1. Отдел ОТ, ТБ и Го несет ответственность:

6.1.1. За соблюдение требований пожарной безопасность.

6.1.2. За соблюдение правил эвакуации людей при пожаре.

6.1.3. За соблюдение требований пропускного режима.

6.1.4. За содержание пожарных кранов, рукавов огнетушителей в рабочем состоянии.

6.1.5. За обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

6.2. Сотрудники отдела ОТ, ТБ и ГО несут коллективную ответственность за невыполнение своих функций в пределах, определенных действующим законодательством РФ.

6.3. Руководство Института обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательством и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и здоровья.

Положение принято на заседании Ученого совета института искусств от 04.02.2019 г. протокол № 2.

Начальник отдела ОТ, ТБ и ГО



Л.Ф. Крымский

СОГЛАСОВАНО

Главный юрисконсульт

 О.Н. Парфенова

2019