



Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ ИСКУССТВ
им. Л. и М. РОСТРОПОВИЧЕЙ»**

(ГБОУ ВО «ОГИИ им. Л. и М. Ростроповичей»)

ПОЛОЖЕНИЕ

12.11.2018 № 02-04

Оренбург

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВО ОГИИ
им. Л. и М. Ростроповичей

Б.П. Хавторин
12.11. 2018 г.



о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся специальной детской музыкальной школы ГБОУ ВО «ОГИИ им. Л. и М. Ростроповичей»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

1.2. Специальная детская музыкальная школа ГБОУ ВПО «ОГИИ им. Л. и М. Ростроповичей» (далее – Школа) обеспечивает открытость и доступность копий локальных нормативных актов, в том числе регламентирующие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся:

- родители (законные представители) обучающихся знакомятся с Положением при приеме в Школу;
- один экземпляр Положения хранится в библиотеке ОГИИ;
- текст Положения размещается на официальном сайте ОГИИ в сети Интернет.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Перевод обучающихся подразумевает изменение образовательных отношений, под которым понимается:

- 1) перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- 2) перевод на обучение по индивидуальному учебному плану;
- 3) перевод с обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц на обучение за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

4) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

2.2. Перевод обучающегося как частный случай изменения образовательных отношений может произойти как по инициативе обучающегося и его родителей (законных представителей) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

2.3. Основанием для изменения образовательных отношений (перевода) является приказ директора Школы. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

2.5. Порядок перевода с одной образовательной программы, специальности на другую:

2.5.1. Перевод производится приказом директора по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при наличии вакантных мест на соответствующей специальности, образовательной программе.

2.5.2. Перевод со сменой специальности как частный случай может произойти по медицинским показаниям.

2.5.3. Для организации перевода из числа преподавателей предметно-цикловой комиссии создаются аттестационные комиссии (далее - комиссии). Председателем комиссии является заведующий ПЦК.

2.5.4. При переводе с общеразвивающей образовательной программы на предпрофессиональную перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации академической задолженности), устанавливается аттестационной комиссией.

2.5.5. Класс, в который переводится (зачисляется) обучающийся, определяется комиссией после проведения аттестации и утверждается на заседании Педагогического совета Школы. При этом должно соблюдаться следующее условие: общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом Школы для освоения образовательной программы, более чем на 1 учебный год.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

6.1. В пределах осваиваемой учащимся дополнительной общеобразовательной программы возможно его обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

6.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по желанию обучающегося и родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий.

6.3. Для организации перевода из числа преподавателей предметно-цикловой комиссии создается аттестационная комиссия под председательством заведующего ПЦК. С учетом рекомендации комиссии и на основании решения Педагогического совета Школы директор издает приказ о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.4. Для организации процесса обучения Школой разрабатывается и утверждается индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА С ОБУЧЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕГИОНАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

7.1. Перевод производится приказом директора по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при наличии вакантных мест на соответствующей специальности и образовательной программе и при условии отличной успеваемости обучающегося.

7.2. Для организации перевода из числа преподавателей предметно-цикловой комиссии создается аттестационная комиссия под председательством заведующего ПЦК. С учетом рекомендации комиссии и на основании решения Педагогического совета Школы директор издает приказ о переводе с обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц на обучение за счет средств регионального бюджета бюджетной системы Российской Федерации

7.3. Перевод производится по окончании учебного года (семестра) при условии отличной успеваемости обучающегося на протяжении двух предыдущих семестров.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА В ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

8.1. Перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего вида осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

8.2. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) последние обращаются в школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

8.3. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и специальность;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

8.4. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор школы в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода.

8.5. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение, школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося (выписка с результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью директора (уполномоченного им лица).

9. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ШКОЛУ ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

9.1. Перевод производится приказом директора по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при наличии вакантных мест на соответствующей специальности и образовательной программе.

К заявлению о переводе прилагается академическая справка или иной документ, заверенный директором, заместителем директора по учебной работе учебного заведения, откуда предполагается перевод.

9.2. Для организации перевода из числа преподавателей предметно-цикловой комиссии создаются аттестационные комиссии (далее - комиссии). Председателем комиссии является заведующий ПЦК.

9.3. Если количество мест на соответствующей специальности и образовательной программе меньше поданных заявлений о переводе, то зачисление осуществляется по результатам аттестации на конкурсной основе. При конкурсном отборе определяются лица, наиболее подготовленные для продолжения образования..

9.4. При переводе на предпрофессиональные образовательные программы дисциплины обязательной части перезачитываются в объеме, изученном обучающимся. Дисциплины вариативной части могут быть перезачтены по желанию родителей (законных представителей) обучающегося.

9.5. Класс, в который переводится (зачисляется) обучающийся, определяется комиссией после проведения аттестации и утверждается на заседании Педагогического совета Школы. При этом должно соблюдаться следующее условие: общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом Школы для освоения образовательной программы, более чем на 1 учебный год.

10. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

10.1. Отчисление обучающегося из Школы является следствием прекращения образовательных отношений:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящего раздела.

10.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, за неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Школе, правил внутреннего распорядка, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшее по вине обучающегося и родителей (законных представителей) его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

10.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

10.4. Отчисление учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося и оформляется приказом директора.

10.5. Отчисление учащегося в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) производится на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

10.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося по инициативе Школы применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

10.7. При принятии решения об отчислении обучающегося как меры дисциплинарного взыскания, учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического совета, родительского комитета.

10.8. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не может быть применено к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

10.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из Школы. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Школы об отчислении

обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

10.10. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося лицу, отчисленному из Школы, выдается справка об обучении, оформленная по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.

11. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1. Обучающимся предоставляются академические права на восстановление для продолжения образования в Школе.

11.2. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

11.3. Обучающиеся, отчисленные по инициативе Школы, могут быть восстановлены для продолжения обучения при наличии свободных мест на данной специальности и не ранее следующего учебного года по результатам предварительного собеседования, проводимого комиссией, состав которой утверждается директором.

11.4. Заявление о восстановлении рассматривается предметно-цикловой комиссией, подготавливаются предложения для приказа по Школе.

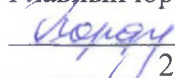
11.5. Восстановление на все формы обучения оформляются приказом директора.

Положение принято на Ученом совете от 12.11.2018 г. протокол № 12.

Директор специальной детской
музыкальной школы

И.В. Струченко

СОГЛАСОВАНО:

Главный юрисконсульт
 О.Н. Парфенова
_____ 2018 г.