


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ИСКУССТВ ИМ. Л. И М. РОСТРОПОВИЧЕЙ»
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждаю

Директор ЦРПО

 *Вязьмин* Вязьмин Ю.Н.
« *сентябрь* » 2020 г.

Образовательная программа
дополнительного профессионального образования
(повышение квалификации)

«Менеджмент в сфере культуры и искусства»

Формы обучения: с отрывом от работы, без отрыва от работы,
с частичным отрывом от работы
Нормативный срок обучения – 36 часов

Оренбург, 2020

Содержание

1. Общие положения
2. Характеристика профессиональной деятельности специалистов
3. Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
5. Ресурсное обеспечение дополнительной профессиональной образовательной программы
6. Требования к условиям реализации дополнительной профессиональной образовательной программы

Приложение 1 Учебный план

1. Общие положения

1.1. Определение

Дополнительная профессиональная образовательная программа (повышение квалификации) является системой учебно-методических документов, обеспечивающих повышение квалификации слушателей Центра развития профессионального образования ГБОУ ВО «Оренбургский государственный институт искусств им. Л. и М. Ростроповичей» (далее - Институт).

1.2. Цель разработки образовательной программы

Целью разработки данной образовательной программы является методическое обеспечение ее реализации по направлению «Менеджмент в сфере культуры и искусства» в Институте.

1.3. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу дополнительной профессиональной образовательной программы составляют следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Нормативные документы Минобрнауки России, Минкультуры России;
- Локальные акты Института;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

1.4. Характеристика образовательной программы

Обучение по образовательной программе реализуется в Центре развития профессионального образования (далее - Центр), являющемся структурным подразделением Института. Основная задача дополнительного профессионального образования состоит в постоянном совершенствовании педагогической деятельности в образовательных организациях сферы культуры и искусства, обогащении новыми знаниями, накоплении практических навыков и передового опыта научно-педагогическими, педагогическими работниками и специалистами в области музыкального

искусства. Освоение программы в Центре позволит лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, повысить квалификацию по программе.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения образовательной программы (повышение квалификации) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 приведены в следующей таблице.

Наименование дпоп	Код в соответствии с принятой классификацией дпоп	Наименование	Нормативный срок освоения дпоп (повышение квалификации)	Трудоемкость (в зачетных единицах *)
Менеджмент в сфере культуры и искусства	07	Краткосрочное повышение квалификации	36 часов	1

*) одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

2. Характеристика профессиональной деятельности педагогических работников и специалистов

2.1. Основная учебная задача курса - сформировать у слушателей представление о значении, содержании и методах управления в социальной сфере, выработать элементарные навыки управленческой деятельности в коллективе.

Курс должен показать, что от квалификации руководителей, уровня их компетенции, умения предвидеть и оценивать различную конъюнктуру, вовремя принимать необходимые решения и обеспечивать их практическую реализацию зависит успех дела.

В учебную программу включены дисциплины, знакомящие слушателей с видами деятельности менеджера в осуществлении маркетинговых проблем, связанных с системой согласования потенциала предприятия имеющегося спроса, вопросами трудовых ресурсов, маркетинговых средой служб персонала.

Большое внимание уделяется характеристике руководства как методу управления коллективом, раскрытию значения лидера в коллективе организации, анализу природы и источника внутригрупповых конфликтов, способу их разрешения.

Важное место в программе отводится изучению организационно-структурных, информационных и психологических аспектов коммуникации, определению действия менеджера для создания условного общения.

Основные методы обучения: лекции, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии, ролевые и деловые игры.

Формы контроля: зачеты, итоговая аттестационная работа.

Цель: получение знаний, навыков и умений в области информационного обеспечения управления.

Категория слушателей: руководители и специалисты органов управления культурой муниципальных образований городов и районов области.

2.2. Объекты профессиональной деятельности работников и специалистов.

Объектами профессиональной деятельности работников и специалистов являются:

- различные категории обучающихся по программам высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования, а также дополнительного образования детей;
- образовательные учреждения среднего профессионального и высшего

образования и учреждения дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, реализующие основные и дополнительные образовательные программы в области музыкального искусства.

- концертные и театральные учреждения;
- образовательные учреждения среднего и высшего профессионального

образования и учреждения дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, реализующие образовательные программы в области музыкального искусства.

2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности работников и специалистов

- организаторская, управленческая деятельность (в учреждениях среднего и высшего профессионального образования и в учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, клубная система). Задачи:

в области организационно-управленческой деятельности:

- руководство творческими коллективами, музыкальными театрами, концертными организациями, клубами, менеджмент в области музыкального искусства.

3. Требования к результатам освоения образовательной программы

Повышение квалификации научно-педагогических, педагогических работников и специалистов осуществляется не реже одного раза в три года. Оценка уровня знаний слушателя ЦРПО проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации.

Профессиональные компетенции в рамках имеющихся квалификаций, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

Общепрофессиональные:

- способность к осмыслению развития менеджмента в историческом контексте с другими видами искусства и литературы, с религиозными, философскими, эстетическими идеями конкретного исторического периода;
- готовность к работе с научной литературой, использованию профессиональных понятий и терминологии;

- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- владение основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- способность ориентироваться в специальной литературе, как по профилю подготовки, так и в смежных областях искусства;
- способность приобретать и самостоятельно обрабатывать новые знания с использованием современных информационных технологий и интерпретировать полученные данные для формирования суждений по социальным, научным и этическим проблемам;

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Обучение в Центре осуществляется в соответствии с графиком формирования групп и на основании разработанного и утвержденного плана работы.

4.2. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план повышения квалификации по программе «Менеджмент в сфере культуры и искусства» включает наименование разделов (модулей) и количество часов аудиторной и самостоятельной работы слушателя (Приложение 1).

5. Ресурсное обеспечение образовательной программы: «Менеджмент в сфере культуры и искусства»

Институт обеспечивает необходимые условия для реализации образовательной программы направления.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа слушателей Центра сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый слушатель обеспечен доступом к библиотечным, аудио и видео фондам Института, а также персональным компьютерам, используемых в учебном процессе и находящихся в библиотеке.

Фонотека Института укомплектована аудио-видеофондами, мультимедийными материалами согласно профильной направленности ВУЗа.

ОГИИ им. Л. и М. Ростроповичей обеспечивает необходимые условия для реализации ОП ДПО (повышение квалификации) всех видов программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной, учебно-методической и научной литературы, в том числе изданными за последние 5-10 лет, изданиями музыкальных произведений, специальными хрестоматийными изданиями, партитурами, клавирами оперных, хоровых и оркестровых произведений. Библиотечный фонд также включает издания хоровых и оркестровых произведений. Библиотечный фонд также включает издания основной учебной, методической и нотной литературы, предназначенные для реализации образовательных программ в области музыкально-инструментального исполнительства в учреждениях дополнительного образования детей (детских школах искусств, детских музыкальных школах), музыкально-образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования.

Фонд дополнительной литературы также включает законодательные и нормативные акты в области образования, официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания, в том числе для учреждения дополнительного образования детей, образовательных учреждений среднего и высшего образования.

6. Требования к условиям реализации образовательной программы

6.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса

Повышение квалификации в Институте осуществляется в очной, очно-заочной, дистанционной форме, форме стажировки. В качестве методов и средств организации и реализации образовательного процесса повышения квалификации, направленных на теоретическую и практическую подготовку, используются:

- лекция;
- семинар;
- консультация;
- практические занятия;
- самостоятельная работа слушателей;
- методическая работа;
- итоговый отчет.

При реализации образовательной программы устанавливаются следующие виды учебных занятий:

- групповые занятия;
- мелкогрупповые занятия;
- индивидуальные занятия.

Самостоятельная работа слушателей представляет собой обязательную часть (повышение квалификации) и выполняется слушателем вне аудиторных

занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Самостоятельная работа может выполняться слушателем в читальном зале библиотеки, фонотеке и в домашних условиях. Результаты самостоятельной работы контролируется преподавателем.

Методическая работа - форма практической (в основном, учебно-методической или творческой) самостоятельной работы слушателя, подытоживающей его собственный опыт музыкально-исполнительской и педагогической деятельности.

6.2. Требования к кадровому обеспечению

Реализация образовательной программы в Институте обеспечивается высококвалифицированными специалистами: научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися художественно-творческой, научно-методической и/или научной деятельностью.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Дополнительная профессиональная образовательная программа
(повышение квалификации)
«Менеджмент в сфере культуры и искусства»

Цель: повышение профессионального уровня работников образовательных учреждений культуры и искусства, клубов, концертных организаций.

Категория слушателей: научно-педагогические работники, , работники клубной системы, специалисты.

Нормативный срок обучения - 36 часов

Форма обучения: Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (без отрыва от работы), заочная (с частичным отрывом от работы), дистанционная

	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Объем работы в часах						Форма аттестации (круглый стол)
		Всего	удиторные					
			Лекции	Практические	Индивидуальные	Открытые уроки мастер — классы	Самостоятельные	
	Нормативно-правовое обеспечение деятельности	8	2	2	-	-	2	
2	Менеджмент по персоналу	5	2	-			2	
3	Документация	5	3	-				2
4	Правовое регулирование	5	-	2			2	
5	Этика управления	5	2	-			2	
6	Конфликтология	4	2	-			2	
7	Имиджелогия	4	3	-	-	-	2	2
ИТОГО		36	14	4	-	-	12	4

* На основании данного учебного плана может быть разработан индивидуальный учебный план для отдельных слушателей и групп слушателей с учетом пожеланий обучающихся