



Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ ИСКУССТВ
им. Л. и М. РОСТРОПОВИЧЕЙ»

(ГБОУ ВО «ОГИИ им. Л. и М. Ростроповичей»)

ПОЛОЖЕНИЕ

29.11.2021 г. № 02-04

Оренбург

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВО ОГИИ
им. Л. и М. Ростроповичей

Б.П. Хавторин

29/11
2021 г.



О студенческом общежитии

1. Общие положения.

1.2. Студенческое общежитие является структурным подразделением ГБОУ ВО «ОГИИ им. Л. и М. Ростроповичей» (далее именуется - институт), предназначается для размещения иногородних студентов на период обучения.

В отдельных случаях Институт вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности. Иностранцы размещаются в общежитии на общих основаниях.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением Института и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Инститutom, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии, пустующие комнаты могут по решению администрации предоставляться преподавателям и сотрудникам Института.

1.5. В общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания возлагается на ректора Института или на лицо, им на это уполномоченное.

1.7. Проживающие в общежитии и администрация Института заключают договор найма жилого помещения в общежитии.

2. Основные цели и задачи.

Студенческое общежитие, являясь структурным подразделением института, в своей деятельности реализует следующие цели и задачи:

2.1. Основной целью и задачей является предоставление временного проживания и размещения:

– на период обучения иногородних студентов, аспирантов, обучающихся на

очной форме обучения;

- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний. (При условии полной обеспеченности нуждающихся иногородних студентов местами).

Иностранные граждане, принятые на обучение в институт по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с российскими студентами.

2.2. В соответствии с основными целями и задачами студенческое общежитие осуществляет:

- размещение проживающих в общежитии;

3. Порядок вселения и пользования общежитием проживающими

3.1. Распределение мест в общежитии между структурными подразделениями и утверждение списка студентов, аспирантов и других лиц на вселение в общежитие производится приказом ректора института;

3.2. Вселение студентов, аспирантов, и других лиц осуществляется на основании заявления, подписанного ректором, приказа о зачислении студента в институт или колледж, приказа о заселении, заключенного договора найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения заключается со студентами на период обучения; с лицами, проживающими на договорной основе на 1 год, за исключением лиц, проживающих на основании решения суда;

3.3. Несовершеннолетние (в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет) студенты, заселяющиеся в общежитие, заключают договора найма жилого помещения в общежитии, с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя (п.2 статьи 26 ГК РФ).

3.4. Размещение проживающих в общежитии происходит в соответствии с настоящим Положением при условии соблюдения установленных санитарных норм с соответствием с договором найма специализированного жилого помещения (далее – договора найма жилого помещения) и исходя из имеющегося жилого фонда. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров на одного проживающего;

3.5. При невозможности проживания вследствие аварии переселение, расселение проживающих производится по решению администрации студенческого общежития и студсовета;

3.6. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в установленном законом порядке. Администрация студенческого общежития осуществляет содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих;

3.7. При вселении в общежитие вселяемый принимает на себя материальную ответственность за сохранность комнаты, инвентаря и другого имущества. Комендант общежития в установленном порядке выдает всем вселенным в

общежитие во временное пользование постельные принадлежности и другое имущество общежития;

3.8. Проживающим в общежитии выдается постоянный пропуск на право входа в общежитие. Передача пропуска другим лицам запрещается. При выселении пропуск сдается коменданту общежития;

3.9. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу, освобождают общежитие в течение трех дней после издания приказа о зачислении;

Студентами и аспирантами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется индивидуально администрацией института;

4. Порядок выселения проживающих из общежития.

4.1. Основанием для выселения из общежития является приказ ректора, основанный на заявлении выселяющегося (по собственному желанию), а также (по инициативе администрации), на основании докладной коменданта. После издания приказа о выселении (выбытии) из общежития проживающие обязаны освободить жилое помещение (сдать комнату, постель и другое имущество коменданту и покинуть общежитие) в трехдневный срок;

4.2. Выселение из общежития несовершеннолетних (не достигших возраста 18 лет) проживающих производится с письменного согласия их законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя.

4.3. Договор найма жилого помещения может быть расторгнут по требованию администрации института в судебном порядке при неисполнении нанимателем обязательств по договору найма жилого помещения, а также в следующих случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) несвоевременной оплаты за жилое помещение;
- д) за нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка;
- е) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае самовольного (без предупреждения администрации Института) выезда проживающего в другое место жительства (за исключением

несовершеннолетних проживающих, не достигших возраста 18 лет) договор найма жилого помещения считается расторгнутым со дня выезда.

4.5. Договор найма жилого помещения прекращается вследствие: утраты (разрушения) жилого помещения, смерти проживающего, окончания срока действия договора или срока обучения, отчисления или увольнения проживающего из института.

5. Порядок оплаты проживания в общежитии, коммунальных и бытовых услуг

5.1. Институт самостоятельно устанавливает размеры платы за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги;

5.2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в институт с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

6. Права и обязанности проживающих.

6.1. Проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в институте при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития и института;
- пользоваться помещениями учебного и бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;
- по согласованию с администрацией общежития благоустраивать (проводить косметический ремонт) жилой комнаты за свой счет без возмещения затрат;
- проведение косметического ремонта не гарантирует повторного заселения в ту же жилую комнату в случае отчисления студента или выселения его из общежития в качестве меры дисциплинарного воздействия;
- переселяться с согласия администрации общежития в другую жилую комнату общежития;
- избирать совет студенческого общежития (далее студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга, - оформления жилых комнат и комнат для самостоятельной работы.

6.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности и пожарной безопасности. При наличии докладных о нарушении правил проживания в общежитии со стороны администрации общежития и студенческого совета, проживающий подлежит дисциплинарному взысканию приказом ректора (замечание, выговор, выселение);
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и комнатах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание;
- возмещать причиненный ущерб в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации и заключенным договором;

- неукоснительно выполнять положения договора найма жилого помещения.

6.3. Согласно приказу ректора о проведении в летний период в общежитии ремонтных работ и работ по дератизации помещений на время летних каникул студенты (кроме иностранных граждан) обязаны выехать из общежития.

6.4. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство граждан, употребление спиртных напитков, а также хранение, употребление и распространение наркотических и психотропных веществ.

7. Обязанности администрации общежития.

7.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется проректором, руководящим административно-хозяйственной работой. Организация быта проживающих, поддержание порядка в общежитии осуществляется комендантом и воспитателем общежития (далее именуется - администрация).

7.2. Проректор, руководящий организационно - творческой и воспитательной работой, курирует выполнение обязанностей администрации общежития.

7.3. Администрация общежития обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными и техническими нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;
- укомплектовывать общежитие необходимой мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями (матрацы, подушки, покрывала);
- своевременно производить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке прилегающую территорию;
- содействовать работе студсовета общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом.

7.4. Комендант общежития назначается приказом ректора института.

7.5. Комендант обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании заключенного договора найма, выданного институтом, паспорта.
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации института о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение

всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

7.6. Комендант общежития совместно со студенческим советом рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития и разрешает споры.

8. Общественные органы управления студенческим общежитием.

8.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией института.

8.2. Студсовет координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

8.3. Студсовет в своей работе руководствуется настоящим Положением.

Со студенческим советом в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одной комнаты общежития в другую по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и применение к ним мер дисциплинарного воздействия.

Администрация института имеет право поощрить актив органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств (при наличии средств).

8.4. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, содержанию комнат на этаже в чистоте и порядке.

8.5. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и настоящим Положением.

Положение принято на заседании Ученого совета института искусств от «04» октября 2021 г. протокол № ____.

Приложение:


Образец договора найма жилого помещения в общежитии.

Проректор

Н.Я. Рыбак

СОГЛАСОВАНО:

Главный юрисконсульт


_____ О.Н. Парфенова
_____ 2021 г.

Председатель студенческого совета


_____ В.А. Моторина
_____ 2021 г.

Договор найма жилого помещения в общежитии № _____

г. Оренбург
202__ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный институт искусств им. Л. и М. Ростроповичей» (далее по тексту - Институт) в лице ректора Хавторина Бориса Порфирьевича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, гражданин (ка)

_____, Ф.И.О, год рождения _____,
паспорт серия _____ № _____,
выдан _____, кем, когда _____,
зарегистрирован по адресу: _____

_____, именуемый (ая) в дальнейшем «Наниматель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю для проживания жилое помещение, состоящее из комнаты № _____, общей площадью _____ м², общежития, расположенного по адресу: г. Оренбург, пр. Гагарина, д.7, для временного проживания в нем на период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 20__ г.

1.2. Наниматель вносит плату за жилое помещение в размере (_____) рублей 00 копеек ежемесячно до 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за месяцем расчета.

Размер платы за проживание может быть изменен Наймодателем в одностороннем порядке.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 2.1.1 на использование жилого помещения для проживания;
- 2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии;
- 2.1.3 на расторжение в любое время настоящего Договора;

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2.2.2. соблюдать Правила внутреннего распорядка, Правила техники безопасности, пожарной безопасности в общежитии.

2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения;

2.2.5. своевременно вносить плату за жилое помещение;

2.2.6. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;

2.2.7. осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства РФ;

2.2.8. при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. требовать своевременного внесения платы за жилое помещение;

3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного

законодательства и условий настоящего Договора.

3.2. Наймода́тель обяза́н:

3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. предоставить в личное пользование Нанимателю мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

3.2.3. своевременно производить оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения общежития.

3.2.4. при вселении информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности общежитий и вносимых в них изменениях.

4. Ответственность Сторон

4.1. При нарушении п.1.2 настоящего договора и просрочке оплаты более чем на 2 календарных месяца, Наниматель выплачивает проценты на сумму долга, рассчитанные согласно статье 395 Гражданского Кодекса РФ.

4.2. При неисполнение иных условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации

5. Прочие условия

5.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

5.3. Изменение условий настоящего Договора возможно только при письменном соглашении Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме путем подписания сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, два других экземпляра - у Нанимателя.

Наймодатель

ГБОУ ВО «ОГИИ им. Л. и М.
Ростроповичей»
460014 г. Оренбург, ул. Советская, 17
ИНН 5610051630 КПП 561001001
Министерство финансов Оренбургской
области (ГБОУ ВО «ОГИИ им. Л. и М.
Ростроповичей», л/с 037110260)
ОТДЕЛЕНИЕ ОРЕНБУРГ//УФК по
Оренбургской области г. Оренбург
Счёт –03224643530000005300
БИК 015354008
ОКТМО 53701000
E-mail:ogii@inbox.ru тип средств 06.05
Ректор

Б.П. Хавторин

Наниматель

Ф.И.О,
Проживает по адресу:
460021, г. Оренбург, пр. Гагарина, 7
К.

(ФИО)